



# FICHE À REMPLIR EN CAS DE DEMANDE DE SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT (compléter le RECTO) OU POUR UN PROJET (compléter le RECTO VERSO)

Nom de la structure : ..... Code .....

**Thématique** (champ réservé à l'administration) : .....

**N° de dossier** (champ réservé à l'administration) : .....

Remplir une seule fiche A (Recto) pour du FONCTIONNEMENT et autant de fiches A (Recto Verso) que de projets

## Responsable du suivi de la demande :

Nom : ..... Prénom : .....

Qualité : .....

Téléphone : \_ \_ \_ \_ \_ Courriel : .....

Fonctionnement

ou

Projet

Renouvellement d'un projet

Nouveau projet

Montant sollicité : \_ \_ \_ \_ \_ €

Montant du budget prévisionnel global de l'association 2021 : \_ \_ \_ \_ \_ €

## Présentation et objectifs de la demande :

.....  
.....  
.....

## Titre (dans le cadre d'un projet) :

.....

## Dates (dans le cadre d'un projet) : .....

## Principales activités prévues en 2021 :

Activité	Lieu	Date	Nombre de participants prévus
	<input type="checkbox"/> Métropole <input type="checkbox"/> Hors Métropole <i>Préciser la commune : .....</i>		
	<input type="checkbox"/> Métropole <input type="checkbox"/> Hors Métropole <i>Préciser la commune : .....</i>		
	<input type="checkbox"/> Métropole <input type="checkbox"/> Hors Métropole <i>Préciser la commune : .....</i>		
	<input type="checkbox"/> Métropole <input type="checkbox"/> Hors Métropole <i>Préciser la commune : .....</i>		

Plan de financement du **PROJET** :

**Les dépenses doivent être égales aux recettes.**

(Inclure le montant de la subvention sollicitée auprès de Montpellier Méditerranée Métropole et des autres collectivités)

Nature des dépenses	Montant des dépenses	Nature des recettes	Montant des recettes
Achat de matériels et équipements	<input type="text"/> €	Vente de marchandises et prestations de services	<input type="text"/> €
Services extérieurs	<input type="text"/> €	Cotisations des membres	<input type="text"/> €
Taxes et impôts	<input type="text"/> €	Subventions d'exploitation (total)	<input type="text"/> €
Charges de personnel	<input type="text"/> €	Dont (détail) :	
Autres (précisez)		- Etat	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Région	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Département	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Ville de Montpellier	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Métropole	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	- Autres communes	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
.....	<input type="text"/> €	.....	<input type="text"/> €
Charges financières	<input type="text"/> €	- Organismes sociaux	<input type="text"/> €
Dotations aux amortissements	<input type="text"/> €	- Fonds européens	<input type="text"/> €
		- ASP (emplois aidés)	<input type="text"/> €
		Dons	
		Produits financiers	<input type="text"/> €
		Reprise sur dotations	<input type="text"/> €
			<input type="text"/> €
<b>Total dépenses</b>	<input type="text"/> €	<b>← = → Total recettes</b>	<input type="text"/> €

**Les dépenses doivent être égales aux recettes.**